

Depuis 1836, notre entreprise familiale ROBERT LAMINAGE SA fabrique avec la plus grande précision des bandes métalliques et des feuilles minces. Nous sommes fournisseurs pour une très large palette d'alliages couvrant les besoins les plus exigeants de l'industrie. Notre savoir-faire est unique dans la conception de solutions sur mesure pour les applications spéciales.

Chez nous, nos collaborateurs sont la clef de notre succès et nous les plaçons au cœur de notre action. Nous rejoindre, c'est entrer dans le monde d'une culture du travail bien fait et d'un esprit collectif résolument tourné vers l'avenir et la réussite commune. Afin de pallier une absence pour une durée déterminée, nous recherchons un.e

Téléphoniste-réceptionniste & aide assistant.e des ventes

Contrat à durée déterminée 100%

Missions principales :

Dans cette fonction, vous serez rattaché et en soutien au service des ventes, vos tâches principales seront :

- Standard téléphonique :
 - o Vous serez la première personne avec laquelle nos clients, nos fournisseurs et autres interlocuteurs entreront en contact
 - o De votre accueil et de votre maîtrise dépendra l'image que l'on retiendra de notre entreprise
 - o Votre mission : identifier les besoins, clarifier les informations pour ensuite acheminer les appels vers les services ou personnes appropriés
 - o Prendre note d'un appel lorsque le contact est occupé ou absent pour ensuite transmettre le message
- Accueil de visiteurs /service de boissons /Vestiaires/ gestion de badges d'accès pour les visiteurs
- Gestion de salles de conférences
- Courrier sortant, se rendre à l'office de poste du Locle si nécessaire
- Effectuer les achats de certaines fournitures
- Soutien à l'administration des ventes dans différentes tâches administratives

Compétences souhaitées :

- CFC d'employé.e de commerce ou titre jugé équivalent
- Aisance avec l'utilisation des outils bureautiques usuels
- Langue : français, anglais, l'allemand serait un atout
- Bonne gestion des priorités
- Aisance relationnelle et entrentent
- Esprit de service développé
- Bonne présentation

Avantages :

- Traitement selon la convention collective de travail des industries horlogère et microtechnique suisses
- Prestations sociales favorables
- Environnement de travail stable

Entrée en fonction : du 1^{er} septembre au 31 décembre 2024

Intéressé par ce poste ? Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature complet. Écrivez-nous d'ici le 19.07.2024 à l'adresse rh@robertlaminage.com. Personne de contact : Madame Amal Kaou Baker 032 933 91 91

Le Locle, le 26 juin 2024